Приложение №2

к приказу № от «10.10» 2023 года

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:

на заседании педагогического совета Заведующий МБДОУ

МБДОУ « ЯСЛИ-САД № 305 г. Донецка» « ЯСЛИ-САД №305 г. Донецка» Протокол № 5 от 09.09.2023 Шатохина Е.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации**

**Положения о системе наставничества педагогических работников в**

**МБДОУ**  « **ЯСЛИ-САД № 305 г. ДОНЕЦКА» на 2023-2024 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **этапа** | **Содержание деятельности и примерный план**  **мероприятий** | **Сроки** | **результат** |
| **1** | **Подготовка условий для реализации системы**  **Наставничества** | 1) информирование педагогов ДОУ о реализации про-  граммы наставничества;  2) изучении нормативных документов и методических  рекомендаций по организации наставничества в ДОУ  3) подготовка, разработка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:  -Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников »  (с приложениями:  - «Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ « Ясли-сад № 305 г. Донецка»;  - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ « Ясли-сад № 305 г. Донецка»,  .-разработка и утверждение «Программы наставничества в МБДОУ« Ясли-сад № 305 г. Донецка»  - Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных  с наставнической деятельностью ( при наличии в ДОУ педагогических работников, нуждающихся в наставнике.)  - создание и наполнение раздела «Наставничество» наофицальном сайте МБДОУ« Ясли-сад № 305 г. Донецка»  - Диагностический инструментврий( разработка анкет) | сентябрь -ноябрь 2023 |  |
| **2** | **Формирование банка**  **наставляемых**  (наставляемые формируются из числа:  -молодых/начинающих педагогов;  -педагогов, приступивших к работе после длительного перерыва;  -педагогов, находящихся в процессе адаптации на новом месте работы;  -педагогов,желающих повысить свой рофессиональный  уровень;  - педагогов,желающих овладеть цифровыми навыками, ИКТ-компетенциями и т.д.;  -педагогов,находящихся в эмоционального выгорания;  -педагогов,испытывающих другие и осознающих потребность в наставнике; | 1. Сбор информации о профессиональных затруднений (дефецитов) у педагогических работников, (проведение анкетирования)   2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | сентябрь(ежегодно, дополнительно по запросу) |  |
| **3** | **Формирование банка наставников** | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных  наставников в образовательной организации,  желающих принять участие в персонализированных  программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников;  3) Сбор согласия педагога на участие в реализации Программы наставничества и за дополнительную плату или иные формы мотивирования и стимулирования  наставнической деятельности.  4) Обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. | сентябрь (ежегодно, дополнительно по запросу) |  |
| **4** | **Отбор и обучение**  **( наставника)** | - выбор подходящих для программы наставничества  педага /группы педагогов.  -Обучение наставников для работы с наставляемыми:  - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;  - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. | (сентябрь-декабрь 2024) |  |
| **5** | **Организация и осуществление работы**  **наставнических пар/групп**  (наставник/наставляемый) | Формирование наставнических пар/групп наставник/наставляемый,  2)проведение индивидуального собеседования с  каждым наставником и наставляемым;  3)утверждение Приказа(ов) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью( при наличии в ДОУ педагогических работников, нуждающихся внаставнике)  4)Заполнение соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым  5)Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.(является краткосрочной (от 3 месяцев до 1 года)  6)организационное сопровождение реализации программы наставничества педагогических работников в ДОУ(рабочие встречи,вебинары, семинары, совещания по вопросам реализации программы наставничества);  7) проведение методических мероприятий по обмену опытом в рамках наставнической деятельности;  8) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | Февраль-апрель2024 |  |
| **6** | **Реализация**  **персонализированных**  **программ наставничества** | Реализация персонализированных программ наставничества | (сентябрь 2023- май 2024) |  |
| **7** | **Мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества** | 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества   ( оценка личностно-профессиональных изменений наставника  и наставляемого(мотивационно-личностные характеристики, наращивание компетенций, профессиональный рост,социальная активность, динамика образовательных результатов обучающихся).  (анкетирование);  2) Проведение педагогического совещания  3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. (поощрение наставников и наставляемых, которые добились существенных профессиональных успехов) | (май 2023-2024) |  |
| **8** | **Информационная**  **поддержка системы**  **наставничества (в течении всего периода реализации мероприятий )** | Создание раздела на сайте МБДОУ. Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте  МБДОУ « Ясли-сад № 305 г. Донецка» и социальных сетях (внесение данных об итогах реализации про-  граммы наставничества в базу наставников и  базу наставляемых) | В течении 2023-2024 г.г |  |